



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Requisitante: Secretaria Municipal de Educação

Responsável pela Demanda: Alexandre Vitor Castro da Cruz

E-mail: secretaria.educacao@patrocinio.mg.gov.br

Telefone: (34) 3839-1800 ramal 243

1. Objeto: Prestação de serviço de instrução musical em fanfarra para atender as escolas municipais em participação em desfiles cívicos e eventos.

1.1. Tipo de Objeto:

- ☒ (X) Serviço não continuado
- ☐ () Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ () Material de consumo
- ☐ () Material permanente/equipamento
- ☐ () Obra
- ☐ () Serviço de Engenharia

2. Justificativa da necessidade da contratação: A presente demanda tem por objetivo a contratação de serviços especializados de instrução musical em fanfarra, destinados às unidades escolares da rede municipal de ensino. A iniciativa busca assegurar a adequada preparação técnica e artística dos alunos para participação em desfiles cívicos, eventos oficiais e atividades culturais promovidas pelo município. A necessidade da contratação fundamenta-se nos seguintes aspectos - Expansão da rede municipal de ensino: O aumento do número de escolas no município ampliou significativamente a quantidade de ensaios e apresentações, exigindo maior suporte técnico e organizacional para garantir a participação uniforme e qualificada das unidades escolares. Organização e gestão de materiais: Além da instrução musical, torna-se imprescindível contar com profissional responsável pela organização e manutenção dos instrumentos e demais materiais utilizados nas atividades de fanfarra, assegurando condições adequadas para os ensaios e apresentações. Atendimento às diretrizes educacionais e culturais: A instrução musical em fanfarra contribui para o cumprimento das políticas públicas voltadas à valorização da cultura, da cidadania e da formação integral dos estudantes. Padronização e qualidade técnica: A contratação de profissionais especializados garante uniformidade nos ensaios, aprimoramento das técnicas musicais e manutenção da qualidade das apresentações. Suporte às atividades institucionais: A participação organizada das escolas em eventos oficiais fortalece a imagem institucional da rede municipal de ensino e promove maior integração com a comunidade. Desenvolvimento de competências socioeducativas: Além da formação musical, os alunos desenvolvem disciplina, trabalho em equipe, responsabilidade e respeito às tradições cívicas - Diante do exposto, a contratação mostra-se necessária para assegurar a continuidade, a expansão e a excelência das atividades de fanfarra nas escolas municipais, garantindo condições adequadas para que os estudantes representem o município em eventos oficiais com qualidade técnica, relevância cultural e organização administrativa.



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

3. Descrições e quantidades: A descrição e quantidade dos serviços solicitados estão especificadas na Solicitação 159537, anexa a este documento.

4. Observações gerais:

4.1. Prazo de Entrega / Execução: O serviço deverá comear a ser executado com o prazo de 30 a 60 dias antes da data agendada para os desfiles cívicos e eventos.

4.2. Local e horário da Entrega / Execução: O serviço deverá ser executado nas seguintes instituições: E. M. João Beraldo, E. M. Casimiro de Abreu, E. M. Honorato Borges, Colégio Municipal Professor Olimpio dos Santos, E. M. Maria Isabel Queiroz Alves – CAIC, E. M. Célia Lemos, E. M. Mariana Tavares, E. M. Professora Walma de Oliveira, E. M. Coronel João Candido Aguiar, E. M. Afrânio Amaral, E. M. Joaquim Martins, E. M. Líbia Lassi, Tiro de Guerra, E. E. Dom Lustosa e E.M. Irma Carvalho, com horário a confirmar com cada diretor responsável.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: A unidade responsável pelas informações será a Secretaria Municipal de Educação. Contato: (34) 3839-1800 ramal 416 e 446. Email: comprasedu@patrocinio.mg.gov.br.

4.4. Prazo para pagamento: O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias** contados da apresentação de nota fiscal eletrônica regular, emitida em estrita conformidade com o empenho do material e contendo os mesmos dados do fornecedor adjudicado no processo licitatório, incluindo o mesmo CNPJ informado na habilitação. Notas fiscais emitidas por filiais, terceiros ou com dados divergentes do fornecedor licitante não serão aceitas, suspendendo o prazo de pagamento até a regularização, às custas do contratado.

5. Contratação Direta:

() Não se aplica.

(X) Dispensa de licitação na forma eletrônica

() Dispensa de licitação não eletrônica por inviabilidade técnica ou a desvantagem para a Administração, que se justifica em razão de:

() Dispensa de licitação não eletrônica valor inferior a R\$ 11.981,20 (onze mil novecentos e oitenta e um reais e vinte centavos).

() Inexigibilidade

() Credenciamento

* Limites para dispensa em razão do valor até 31/12/2025: R\$ 125.451,15 para obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores R\$ 62.725,59 para outros serviços e compras.

Observar:

I - o somatório do que for despendido no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora;

II - o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

- *Os custos associados à contratação dessa demanda estão dentro do orçamento previsto para Serviços Técnicos Profissionais 02.01.06.01.12.122.002.00.2.016.3.3.90.39.05.00 e será verificada pelo controle interno e setor contábil.*

José Geraldo Fernandes Peres de Souza
Contador



Prefeitura Municipal de Patrocínio Estado de Minas Gerais

Patrocínio/MG, 11 de dezembro de 2025.

Alexandre Vitor Castro da Cruz
Secretário Municipal de Educação

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Autorização:

Wanderson Almeida Brazão
Secretário Municipal de Administração